

RE: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Mié 26/04/2023 12:11 PM

Para: Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanrique@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princom@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>

CC: Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmcepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Pamela Manuela Ortiz Diaz <pmortiz@alcaldiabogota.gov.co>; Marelby de Jesús Agatón Barros <mjagatton@alcaldiabogota.gov.co>; Liliana Andrea Aparicio Castellanos <laapario@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmolarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnmvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodriguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramirez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmrangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>

Cordial saludo,

A continuación remitimos los resultados de la sesión de comité del día de hoy:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN							
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023					1.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ presidente	2.Mario Alberto Chacón Castro/ Director de Contratación	3.Ivan Javier Gomez Mancera/ Subdirector Financiero	4. Doris Bibiana Cardozo Peña/ Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	5.Paulo Ernesto Realpe Mejia/ Jefe de la Oficina Jurídica	6.Marcela Manrique Castro/ Directora Administrativa y Financiera	7. Responsable del tema a su cargo	RESULTADO FINAL
1	Subsecretaria Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería, así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ POSITIVO	APROBADO
2	Subsecretaria Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluya actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ POSITIVO	APROBADO
3	Subsecretaria Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ POSITIVO	APROBADO
4	Subsecretaria Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones locativas necesarias en los edificios Lévano y Bicentenario de la Manzana Lévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ POSITIVO	APROBADO
5	Subsecretaria de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – (CBF) en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Diana Marcela Velasco Rincón/Subsecretaria Distrital de Servicio al Ciudadano APROBADO	APROBADO
6	Subsecretaria de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Diana Marcela Velasco Rincón/Subsecretaria Distrital de Servicio al Ciudadano APROBADO	APROBADO
7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusión en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139- IAD-2020.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejería Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC–. POSITIVO	APROBADO
8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC–. POSITIVO	APROBADO
9	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Patricia Rincón Mazo /Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional POSITIVO	APROBADO
PRESENTACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS												
10	Subsecretaria Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003- 2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ POSITIVO	APROBADO
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA												
11	Subsecretaria Corporativa	14149 - Suministro ferreteria - Región 5	Diapositiva 27-29	Suministro de elementos de Ferreteria, herramientas, elementos eléctricos y elementos de construcción que se utilizarán para realizar las adecuaciones, reparaciones, mantenimientos, construcciones y atención de emergencias de las edificaciones necesarias para la	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa/ ADJUDICAR	ADJUDICAR

				Secretaría General de La Alcaldía Mayor De Bogotá D.C y/o donde la entidad lo requiera								
12	Subsecretaría Corporativa	Evento de Colación Simulación No. 14006 Camperos – Chevrolet	Diapositiva 31-33	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa/ ADJUDICAR	ADJUDICAR
13	Subsecretaría Corporativa	Evento de Colación Simulación No. 14006 Camperos – Toyota	Diapositiva 35-36	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa/ ADJUDICAR	ADJUDICAR
14	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	PROCESO DE SELECCIÓN PÚBLICA SGA-LP-001-2023.	Diapositiva 38-62	Prestar Servicios de Apoyo Logístico a la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá; D.C., para la realización de eventos y actividades de carácter local, nacional e internacional que se requieran en desarrollo de los planes, programas, proyectos y metas de la entidad.	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	Dra. Patricia Rincón Mazo /Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional ADJUDICAR	ADJUDICAR
15	Alta Consejería Distrital TIC	Evento de Colación No. 147678	Diapositiva 64-65	Adquirir productos y servicios Microsoft, para dar continuidad a las aplicaciones a través del instrumento de Agregación de demanda CCE-139-IAD-2020 para la Secretaría General	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC–. ADJUDICAR	ADJUDICAR
16	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SAS-002-2023	Diapositiva 67-73	Adquisición de tarjetas electrónicas de libre consumo y de diferente carga monetaria, para ser canjeados por canasta de alimentos en restaurantes, cafeterías, grandes superficies; y/u otros elementos requeridos para la atención de los diferentes eventos o reuniones de los despachos de la Alcaldesa Mayor, la Secretaría General y la Jefatura de Gabinete.	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	ADJUDICAR	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa/ ADJUDICAR	ADJUDICAR
INCLUSIONES O MODIFICACIONES EXTRAORDINARIAS AL PAA 2023												
17	Alta Consejería Distrital TIC	Inclusión de la necesidad al PAA. (Recursos Sistema General de Regalías)	Diapositiva 76	Prestar servicios profesionales especializados para acompañar la correcta gestión técnica, operativa, administrativa y financiera de la implementación tecnológica el marco de la ejecución y puesta en operación del proyecto identificado con el código BPIN 2021011010005, "Implementación de servicios de conectividad 3G/4G y zonas públicas WIFI en la Bogotá-Región del Sumapaz Bogotá	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC–. POSITIVO	APROBADO
18	Alta Consejería Distrital TIC	Recursos Sistema General de Regalías)	Diapositiva 77	Prestar servicios profesionales para acompañar la gestión financiera de los recursos del Sistema General de Regalías, en el marco de la ejecución y puesta en operación del proyecto identificado con el código BPIN 2021011010005 implementación de servicios de conectividad 3g 4G y zonas públicas wifi en la Bogotá región del Sumapaz".	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC–. POSITIVO	APROBADO

Gracias por la amable atención

**De:** Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardo@alcaldiabogota.gov.co>  
**Enviado:** miércoles, 26 de abril de 2023 11:56 a. m.  
**Para:** Contratos Secretaría General <contratosgeneral@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijomez@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princomm@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>  
**Cc:** Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dncepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymldono@alcaldiabogota.gov.co>; Pamela Manuela Ortiz Diaz <pmortiz@alcaldiabogota.gov.co>; Marelby de Jesús Agatón Barros <mjagatton@alcaldiabogota.gov.co>; Liliana Andrea Aparicio Castellanos <laaparicio@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmlarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodriguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramírez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmrangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <lirometro@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Lenyn Yanira Triana Abril <lytriana@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Manuel Galvan Vega <cmgalvan@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Liliam Garcia Hernandez <clgarcia@alcaldiabogota.gov.co>; Christian Eduardo Ramos Turizo <ceramos@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Magda Lucia Muñoz Molano <mlmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londono Caranton <rlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>  
**Asunto:** RE: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Apreciado comité Cordial Saludo,

En el marco del comité de contratación virtual No. 19- 2023, desde la Oficina Asesora de Planeación, se presenta la siguiente votación.

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023							
1	Subsecretaría Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería, así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.	X		
2	Subsecretaría Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluya actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos	X		
3	Subsecretaría Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	X		
4	Subsecretaría Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones locativas necesarias en los edificios Liévano y Bicentenario de la Manzana Liévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	X		
5	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.	X		
6	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el	X		

				desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.			
7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusion en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139-IAD-2020.	X		
8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
9	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.	X		
PRESENTACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS							
10	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003-2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC	X		
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA							
11	Subsecretaría Corporativa	14149 - Suministro ferreteria - Región 5	Diapositiva 27-29	Suministro de elementos de Ferreteria, herramientas, elementos eléctricos y elementos de construcción que se utilizarán para realizar las adecuaciones, reparaciones, mantenimientos, construcciones y atención de emergencias de las edificaciones necesarias para la Secretaría General de La Alcaldía Mayor De Bogotá D.C y/o donde la entidad lo requiera	X		
12	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14002 Camperos – Chevrolet	Diapositiva 31-33	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.	X		
13	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14006 Camperos – Toyota	Diapositiva 35-36	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	X		
14	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	PROCESO LICITACIÓN PÚBLICA SGA-LP-001-2023.	Diapositiva 38-62	Prestar Servicios de Apoyo Logístico a la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá D.C., para la realización de eventos y actividades de carácter local, nacional e internacional que se requieran en desarrollo de los planes, programas, proyectos y metas de la entidad.	X		
15	Alta Consejería Distrital TIC	Evento de Cotización No. 147678	Diapositiva 64-65	Adquirir productos y servicios Microsoft, para dar continuidad a las aplicaciones a través del instrumento de Agregación de demanda CCE-139-IAD-2020 para la Secretaría General	X		
16	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-002-2023	Diapositiva 67-73	Adquisición de tarjetas electrónicas de libre consumo y de diferente carga monetaria, para ser canjeados por canasta de alimentos en restaurantes, cafeterías, grandes superficies; y/u otros elementos requeridos para la atención de los diferentes eventos o reuniones de los despachos de la Alcaldesa Mayor, la Secretaría General y la Jefatura de Gabinete.	X		
INCLUSIONES O MODIFICACIONES EXTRAORDINARIAS AL PAA 2023							
17	Alta Consejería Distrital TIC	Inclusión de la necesidad al PAA. (Recursos Sistema General de Regalias)	Diapositiva 76	Prestar servicios profesionales especializados para acompañar la correcta gestión técnica, operativa, administrativa y financiera de la implementación tecnológica el marco de la ejecución y puesta en operación del proyecto identificado con el código BPIN 2021011010005, "Implementación de servicios de conectividad 3G/4G y zonas públicas WIFI en la Bogotá-Región del Sumapaz Bogotá	X		
18	Alta Consejería Distrital TIC	Recursos Sistema General de Regalias)	Diapositiva 77	Prestar servicios profesionales para acompañar la gestión financiera de los recursos del Sistema General de Regalias, en el marco de la ejecución y puesta en operación del proyecto identificado con el código BPIN 2021011010005 implementación de servicios de conectividad 3g 4G y zonas públicas wifi en la Bogotá región del Sumapaz".	X		

Atentamente,



**BIBIANA CARDOZO PEÑA**  
JEFE DE OFICINA  
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN  
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá  
Tel: (571) 381 3000 Ext. 1143



<jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonm@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>  
Cc: Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmccepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymldondono@alcaldiabogota.gov.co>; Pamela Manuela Ortiz Díaz <pmortiz@alcaldiabogota.gov.co>; Marelby de Jesús Agatón Barros <mjagatton@alcaldiabogota.gov.co>; Liliana Andrea Aparicio Castellanos <laapario@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmolarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnnvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodriguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramírez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmrangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodríguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Lenyn Yanira Triana Abril <lytriana@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Manuel Galvan Vega <cmgalvan@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Liliam Garcia Hernandez <clgarcia@alcaldiabogota.gov.co>; Christian Eduardo Ramos Turizo <ceramos@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Magda Lucia Muñoz Molano <mlmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londono Caranton <rlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Cordial saludo,

Se realiza cuarto alcance a los temas del Comité de Contratación No 19, incluyendo los puntos 17 y 18 de la siguiente manera:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023							
1	Subsecretaría Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería, así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.			
2	Subsecretaría Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluya actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos			
3	Subsecretaría Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
4	Subsecretaría Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones localivas necesarias en los edificios Llévano y Bicentenario de la Manzana Llévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
5	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.			
6	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.			
7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusión en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139-IAD-2020.			
8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.			
9	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.			
PRESENTACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS							
10	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003-2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC			
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA							
11	Subsecretaría Corporativa	14149 - Suministro ferreteria - Región 5	Diapositiva 27-29	Suministro de elementos de Ferreteria, herramientas, elementos eléctricos y elementos de construcción que se utilizarán para realizar las adecuaciones, reparaciones, mantenimientos, construcciones y atención de emergencias de las edificaciones necesarias para la Secretaría General de La Alcaldía Mayor De Bogotá D.C y/o donde la entidad lo requiera			
12	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14002 Camperos – Chevrolet	Diapositiva 31-33	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.			
13	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14006 Camperos – Toyota	Diapositiva 35-36	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
14	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	PROCESO LICITACIÓN PÚBLICA SGA-LP-001-2023.	Diapositiva 38-62	Prestar Servicios de Apoyo Logístico a la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá D.C., para la realización de eventos y actividades de carácter local, nacional e internacional que se requieran en desarrollo de los planes, programas, proyectos y metas de la entidad.			
15	Alta Consejería Distrital TIC	Evento de Cotización No. 147678	Diapositiva 64-65	Adquirir productos y servicios Microsoft, para dar continuidad a las aplicaciones a través del instrumento de Agregación de demanda CCE-139-IAD-2020 para la Secretaría General			
16	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA	Diapositiva 67-73	Adquisición de tarjetas electrónicas de libre consumo y de diferente carga monetaria, para ser canjeados por canasta de alimentos en			

		INVERSA SGA-SASI-002- 2023		restaurantes, cafeterías, grandes superficies; y/u otros elementos requeridos para la atención de los diferentes eventos o reuniones de los despachos de la Alcaldesa Mayor, la Secretaría General y la Jefatura de Gabinete.			
INCLUSIONES O MODIFICACIONES EXTRAORDINARIAS AL PAA 2023							
17	Alta Consejería Distrital TIC	Inclusión de la necesidad al PAA. (Recursos Sistema General de Regalías)	Diapositiva 76	Prestar servicios profesionales especializados para acompañar la correcta gestión técnica, operativa, administrativa y financiera de la implementación tecnológica el marco de la ejecución y puesta en operación del proyecto identificado con el código BPIN 20210110005, "Implementación de servicios de conectividad 3G/4G y zonas públicas WiFi en la Bogotá-Región del Sumapaz Bogotá"			
18	Alta Consejería Distrital TIC	Recursos Sistema General de Regalías)	Diapositiva 77	Prestar servicios profesionales para acompañar la gestión financiera de los recursos del Sistema General de Regalías, en el marco de la ejecución y puesta en operación del proyecto identificado con el código BPIN 20210110005 implementación de servicios de conectividad 3g 4G y zonas públicas wifi en la Bogotá región del Sumapaz".			

Vínculo de la presentación y documentación asociada:

[Comité de Contratación 26.04.2023 No 19](#)

Gracias por la amable atención prestada.

**De:** Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>  
**Enviado:** miércoles, 26 de abril de 2023 7:22 a. m.  
**Para:** Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmarvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Elicer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonm@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>  
**Cc:** Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmccepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Pamela Manuela Ortiz Diaz <pmortiz@alcaldiabogota.gov.co>; Marelby de Jesús Agatón Barros <mjagatton@alcaldiabogota.gov.co>; Liliana Andrea Aparicio Castellanos <laaparicio@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmolarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnmvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <mypcada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodriguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramírez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmarangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <mypcada@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Lenyn Yanira Triana Abril <lytriana@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Manuel Galvan Vega <cmgalvan@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Liliam Garcia Hernandez <clgarcia@alcaldiabogota.gov.co>; Christian Eduardo Ramos Turizo <ceramos@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Magda Lucia Muñoz Molano <mlmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londoño Caranton <rlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>  
**Asunto:** RE: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Cordial saludo,

Se realiza tercer alcance a los temas del Comité de Contratación No 19, incluyendo los puntos 15 y 16 de la siguiente manera:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023							
1	Subsecretaría Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería, así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.			
2	Subsecretaría Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluya actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos			
3	Subsecretaría Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
4	Subsecretaría Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones locativas necesarias en los edificios Lévano y Bicentenario de la Manzana Lévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
5	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.			
6	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.			
7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusión en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139-IAD-2020.			
8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.			
9	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.			
PRESENTACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS							
10	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003-2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC			
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA							

11	Subsecretaria Corporativa	14149 - Suministro ferreteria - Región 5	Diapositiva 27-29	Suministro de elementos de Ferreteria, herramientas, elementos eléctricos y elementos de construcción que se utilizarán para realizar las adecuaciones, reparaciones, mantenimientos, construcciones y atención de emergencias de las edificaciones necesarias para la Secretaría General de La Alcaldía Mayor De Bogotá D.C y/o donde la entidad lo requiera			
12	Subsecretaria Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14002 Camperos – Chevrolet	Diapositiva 31-33	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.			
13	Subsecretaria Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14006 Camperos – Toyota	Diapositiva 35-36	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
14	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	PROCESO LICITACIÓN PÚBLICA SGA-IP-001-2023.	Diapositiva 38-62	Prestar Servicios de Apoyo Logístico a la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá D.C., para la realización de eventos y actividades de carácter local, nacional e internacional que se requieran en desarrollo de los planes, programas, proyectos y metas de la entidad.			
15	Alta Consejería Distrital TIC	Evento de Cotización No. 147678	Diapositiva 64-65	Adquirir productos y servicios Microsoft, para dar continuidad a las aplicaciones a través del instrumento de Agregación de demanda CCE-139-IAD-2020 para la Secretaría General			
16	Subsecretaria Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-002-2023	Diapositiva 67-73	Adquisición de tarjetas electrónicas de libre consumo y de diferente carga monetaria, para ser canjeados por canasta de alimentos en restaurantes, cafeterías, grandes superficies; y/o otros elementos requeridos para la atención de los diferentes eventos o reuniones de los despachos de la Alcaldesa Mayor, la Secretaría General y la Jefatura de Gabinete”.			

Vínculo de la presentación y documentación asociada:

[Comité de Contratación 26.04.2023 No 19](#)

Gracias por la amable atención prestada.

De: Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>  
Enviado: miércoles, 26 de abril de 2023 5:03 a. m.  
Para: Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonm@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>  
Cc: Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmc Cepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymldonado@alcaldiabogota.gov.co>; Liliana Andrea Aparicio Castellanos <laapario@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olate Gelvez <lmolate@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <mypurada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodríguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramírez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmrangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <mypurada@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Lenyn Yanira Triana Abril <lytriana@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Manuel Galvan Vega <cmgalvan@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Liliam Garcia Hernandez <clgarcia@alcaldiabogota.gov.co>; Christian Eduardo Ramos Turizo <ceramos@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Magda Lucia Muñoz Molano <mlmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londono Caranton <rlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>  
Asunto: RE: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Cordial saludo,

Se realiza segundo alcance a los temas del Comité de Contratación No 19, incluyendo los puntos 14 de la siguiente manera:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023							
1	Subsecretaría Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería, así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.			
2	Subsecretaría Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluye actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos			
3	Subsecretaría Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
4	Subsecretaría Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones locativas necesarias en los edificios Lévano y Bicentenario de la Manzana Lévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
5	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.			
6	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.			
7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusión en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139-IAD-2020.			



8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.			
9	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.			
PRESENTACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS							
10	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003-2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC			
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA							
11	Subsecretaría Corporativa	14149 - Suministro ferreteria - Región 5	Diapositiva 27-29	Suministro de elementos de Ferreteria, herramientas, elementos eléctricos y elementos de construcción que se utilizarán para realizar las adecuaciones, reparaciones, mantenimientos, construcciones y atención de emergencias de las edificaciones necesarias para la Secretaría General de La Alcaldía Mayor De Bogotá D.C y/o donde la entidad lo requiera			
12	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14002 Camperos – Chevrolet	Diapositiva 31-33	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.			
13	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14006 Camperos – Toyota	Diapositiva 35-36	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
14	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	PROCESO LICITACIÓN PÚBLICA SGA-LP-001-2023.	Diapositiva 38-62	Prestar Servicios de Apoyo Logístico a la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá, D.C., para la realización de eventos y actividades de carácter local, nacional e internacional que se requieran en desarrollo de los planes, programas, proyectos y metas de la entidad.			

Vínculo de la presentación y documentación asociada:

[Comité de Contratación 26 04 2023 No 19](#)

Gracias por la amable atención

**De:** Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>  
**Enviado:** martes, 25 de abril de 2023 9:34 p. m.  
**Para:** Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonn@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>  
**Cc:** Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmcpepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Liliana Andrea Aparicio Castellanos <laaparicio@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmolarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodriguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramírez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmrangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Lenyn Yanira Triana Abril <lytriana@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Manuel Galvan Vega <cmgalvan@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Liliam Garcia Hernandez <clgarcia@alcaldiabogota.gov.co>; Christian Eduardo Ramos Turizo <ceramos@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Magda Lucia Muñoz Molano <mlmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londoño Caranton <rlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>  
**Asunto:** RE: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Cordial saludo,

Se realiza primer alcance a lo temas del Comité de Contratación No 19, incluyendo los puntos 11,12 y 13 de la siguiente manera:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023							
1	Subsecretaría Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería, así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.			
2	Subsecretaría Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluya actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos			
3	Subsecretaría Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
4	Subsecretaría Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones locativas necesarias en los edificios Liévano y Bicentenario de la Manzana Liévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
5	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.			
6	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.			

7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusion en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139- IAD-2020.			
8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.			
9	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.			
PRESENTACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVOS							
10	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003- 2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC			
RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA							
11	Subsecretaría Corporativa	14149 - Suministro ferreteria - Región 5	Diapositiva 27-29	Suministro de elementos de Ferreteria, herramientas, elementos eléctricos y elementos de construcción que se utilizarán para realizar las adecuaciones, reparaciones, mantenimientos, construcciones y atención de emergencias de las edificaciones necesarias para la Secretaría General de La Alcaldía Mayor De Bogotá D.C y/o donde la entidad lo requiera			
12	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14002 Camperos - Chevrolet	Diapositiva 31-33	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.			
13	Subsecretaría Corporativa	Evento de Cotización Simulación No. 14006 Camperos - Toyota	Diapositiva 35-36	Prestar servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye el suministro e instalación de autopartes originales, para los vehículos del parque automotor de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			

Vinculo de la presentación y documentación asociada:

[Comité de Contratación 26 04 2023 No 19](#)

Nota: Teniendo en cuenta que se llevarán aperturas y/o adjudicaciones de procesos de selección en la presente sesión de Comité de Contratación y que las mismas están siendo evaluadas por los diferentes Comités Evaluadores, se incluirán las mismas en un alcance a los temas inicialmente remitidos en el presente Comité de Contratación.

Gracias por la amable atención

De: Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>  
Enviado: martes, 25 de abril de 2023 7:29 p. m.  
Para: Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Paulo Ernesto Realpe Mejia <perealpe@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jegomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Patricia Rincón Mazo <princonm@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>  
Cc: Juan Carlos Acosta de la Cruz <jcacosta@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Cepeda González <dmcepeda@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Milena Melo Guevara <cmmelo@alcaldiabogota.gov.co>; Jhonny Mauricio Zapata Lopez <jmzapata@alcaldiabogota.gov.co>; Nydia Janette Moreno Buitrago <njmoreno@alcaldiabogota.gov.co>; Yina Maritza Londoño Muñoz <ymldonono@alcaldiabogota.gov.co>; Laura Marcela Olarte Gelvez <lmolarte@alcaldiabogota.gov.co>; Pedro Leonardo Puentes Soler <plpuentes@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Nohelia Velez Urrea <mnvelez@alcaldiabogota.gov.co>; Edix Didier Huerfano Correa <edhuerfano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Liliana Barbosa Vela <slbarbosa@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <mprada@alcaldiabogota.gov.co>; Raquel Viviana Cardozo Rodriguez <rvcardozo@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramirez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <dmrangel@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodríguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodríguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Yenifer Prada Peña <mprada@alcaldiabogota.gov.co>; Maria Camila Reyes Cifuentes <mcreyes@alcaldiabogota.gov.co>; Lenyn Yanira Triana Abril <lytriana@alcaldiabogota.gov.co>; Carlos Manuel Galvan Vega <cmgalvan@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Liliam Garcia Hernandez <clgarcia@alcaldiabogota.gov.co>; Christian Eduardo Ramos Turizo <ceramos@alcaldiabogota.gov.co>; Dorian de Jesus Coquies Maestre <djcoquies@alcaldiabogota.gov.co>; Magda Lucia Muñoz Molano <mlmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Rafael Londono Caranton <rlondono@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>  
Asunto: COMITÉ DE EXTRAORDINARIO DE CONTRATACIÓN No 19

Nota: Se recuerda que el Comité de Contratación se llevará a cabo el día **26 de abril de 2023 desde las 7:00 am hasta las 12:00 m.**, adicionalmente es preciso señalar que **las votaciones solo se podrán realizar desde el correo institucional de cada miembro del Comité con Voto y en cadena al presente correo (con la recepción del voto se verificará el quórum).**

La Secretaría Técnica del Comité Asesor de Contratación se permite en convocar a Comité Extraordinario de Contratación virtual No.19 de 2023 para emitir votación de aprobación los temas que se señalan a continuación. En tal sentido de conformidad con el artículo 10 de la Resolución 204 del 23 de junio de 2020 los miembros del Comité de Contratación llamados a participa en la presente sesión son los siguientes:

- 1. La Subsecretaría Corporativa/ Presidenta del Comité de Contratación
- 2. El Director de Contratación / Secretario Técnico del Comité.
- 3. La Directora Administrativa y Financiera.
- 4. El Subdirector Financiero.
- 5. La Jefe de la Oficina Asesora de Planeación.
- 6. El Jefe de la Oficina Jurídica.
- 7. Los/las Ordenadores del Gasto en el proceso de su competencia (artículo 1 y 2 Resolución 204 de 2020)

Nota: El Jefe de la Oficina de Control Interno, será invitado permanente, quien asistirá como veedor/a del/os respectivo/s proceso/s, con voz, pero sin voto.

Vinculo de la presentación y documentación asociada:

[Comité de Contratación 26 04 2023 No 19](#)

Temas:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
INCLUSIONES O MODIFICACIONES AL PAA 2023							
1	Subsecretaría Corporativa	Inclusión contratación en el PAA 2022	Diapositiva 4	Prestar los servicios profesionales en el seguimiento y apoyo a la supervisión desde el ámbito técnico, financiero y administrativo a los contratos de prestación de los servicios de vigilancia, aseo y cafetería,			



				así como en lo que tiene que ver con las modificaciones contractuales que se lleguen a requerir.			
2	Subsecretaría Corporativa	Modificar el presupuesto estimado	Diapositiva 6	Realizar el manejo silvicultural para los individuos arbóreos existentes en las once (11) de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá que incluya actividades de atención de riesgo y tratamientos especializados requeridos			
3	Subsecretaría Corporativa	Modificar objeto y valor	Diapositiva 8	Suministro de elementos de cerrajería, mobiliario, enseres y herramienta menor requeridos para las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
4	Subsecretaría Corporativa	Modificar el Objeto	Diapositiva 10	Realizar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, las reparaciones locativas necesarias en los edificios Liévano y Bicentenario de la Manzana Liévano y el Centro de Memoria Paz y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C			
5	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 12	Aunar esfuerzos para garantizar la orientación e información de la oferta Institucional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF en forma oportuna, eficiente y eficaz a la ciudadanía que hace uso de los canales de la RED CADE.			
6	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID NUEVO	Diapositiva 13	Entregar por parte de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá – Subsecretaría de Servicios a la Ciudadanía (EL ARRENDADOR) a EFECTIVO LTDA. (EL ARRENDATARIO) a título de arrendamiento y como cuerpo cierto, el uso y goce de aquellas áreas de la Red CADE en la ciudad de Bogotá, que por acuerdo mutuo se definan, para el desarrollo de actividades de corresponsalia para el sector financiero que contribuyan al recaudo de servicios públicos y tributos distritales, así como otros servicios de recaudo y pagos con quienes tenga suscritos convenios para tal fin.			
7	Alta Consejería Distrital TIC	Nuevo ID Inclusion en PAA	Diapositiva 15	Adquirir licencias office 365 a perpetuidad, aplicaciones colaborativas para la dinamización de proyectos misionales adelantados por la Secretaría General, por medio del acuerdo marco de precios CCE-139-IAD-2020.			
8	Alta Consejería Distrital TIC	Ajuste objeto contractual y plazo de ejecución	Diapositiva 16	Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de una solución para la gestión de vulnerabilidades, en la infraestructura tecnológica de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.			
9	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional	Continuidad	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales de apoyo a actividades de control de procesos técnicos y de procesamiento de datos para el sistema de información de los fondos y colecciones documentales que custodia el Archivo de Bogotá.			
Presentación de pliegos de condiciones definitivos							
10	Subsecretaría Corporativa	SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA SGA-SASI-003-2023	Diapositiva 20-25	Suministro de dotación para los(as) servidores(as) públicos(as) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, DC			

**Nota: Teniendo en cuenta que se llevarán aperturas y/o adjudicaciones de procesos de selección en la presente sesión de Comité de Contratación y que las mismas están siendo evaluadas por los diferentes Comités Evaluadores, se incluirán las mismas en un alcance a los temas inicialmente remitidos en el presente Comité de Contratación**

Gracias por la amable atención

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>